ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к коллективному договору
коллектива МАДОУ - д/с № 6 ст. Калининской

ПРИНЯТО
Собранием трудового коллектива
МАДОУ – д/с № 6 ст. Калининской
Протокол собрания трудового коллектива
№ 1 от «09» января 2024г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
_____ Целуйко Т.В.
Протокол профсоюзного комитета
№ 58 от «09» января 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 24 от «09» января 2024г.
Заведующая МАДОУ д/с №6
Булатова А.А.

Булатова Алла Анатольевна
Подписан: Булатова Алла Анатольевна
Основание: Я утверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2024-01-23 15:49:16

Положение о доплатах, надбавках, премировании работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28), приказом Минздравсцразвития России от 29.12.2007 года за № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», нормативными правовыми актами Краснодарского края, Коллективным договором между работодателем и работниками учреждения.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях материальной заинтересованности работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской (далее ДОУ) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников, ведущих в ДОУ трудовую деятельность на основании трудовых договоров как по основному месту работы (основная работа), так и работающих по совместительству.

1.4. Настоящее Положение регламентирует порядок установления доплат и надбавок, выплачиваемых за условия и результативность работы

сотрудников ДОУ, в том числе за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей работников.

1.5. Система стимулирующих выплат включает в себя поощрения, премирования по результатам труда с учетом качественных показателей деятельности работника. Распределение стимулирующей части ФОТ производится в процентном соотношении в соответствии с должностным окладом и в абсолютном размере.

1.6. Условием для назначения стимулирующих выплат является отсутствие дисциплинарных взысканий. Появление данного условия во время выплат стимулирующих доплат и надбавок является основанием для их снятия.

1.7. Для рассмотрения и назначения доплат и надбавок стимулирующего характера создается комиссия в составе не менее трёх человек (с обязательным включением представителей администрации и п/о Профсоюза ДОУ), в компетенцию которой входит принятие решений о соответствии деятельности работника требованиям к установлению доплат и надбавок стимулирующего характера.

Основными задачами комиссии являются:

оценка результатов деятельности работников ДОУ в соответствии с критериями;

подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат.

1.8. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности работников в соответствии с критериями оценки деятельности работников ДОУ, представленных в настоящем Положении.

1.9. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

Комиссия принимает решение о присуждении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом.

. На основании протокола Комиссии заведующий ДОУ издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера.

. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам ДОУ осуществляется путем предоставления информации о размерах и сроках назначения выплат.

1.13. Доплаты и надбавки могут быть постоянными (на учебный год), временными (на месяц, полугодие), разовыми (в связи с выполнением определенной работы и качеством ее результата).

1.14. При установлении доплат и надбавок, а также определения их размеров учитывается качество и систематичность выполнения соответствующих видов работ.

1.15. В случае несистематичного и некачественного выполнения или невыполнения дополнительных видов работ, установленные доплаты могут быть уменьшены или сняты приказом работодателя.

2. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

.1. Оплата труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

за выполнение работ различной квалификации;

за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за сверхурочную работу;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за работу в ночное время;

за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

за работу в сельской местности;

за специфику работы;

за дополнительные виды работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью.

Выплаты работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

Размер повышения оплаты труда работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 24% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного

характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.
Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
.3.1. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.
.3.2. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.
Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или выполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
.3.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в соответствии со статьей 153 ТК РФ, за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Ночным временем считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. За каждый час работы в ночное время оплата повышается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.
Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в Положении об оплате труда, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.
Размеры и условия доплат работникам за работу в условиях с разделением рабочего дня на части конкретизируются в трудовых договорах.
.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае

увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.
Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
.5. Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются в размере и порядке, определенным законодательством Российской Федерации.
.6. Специалистам, работающим в ДОУ, расположенных в сельской местности устанавливается выплата компенсационного характера в размере 2500 рублей. Указанная выплата устанавливается пропорционально установленной ставке, нагрузке.
Выплаты за специфику работы в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии Положением об отраслевой оплате труда работников.
Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются по одному из оснований по выбору работника.
.8. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, непосредственно связанную с деятельностью Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской по реализации образовательных программ:
за руководство методическими объединениями (если не установлена стимулирующая выплата за квалификационную категорию "педагог-методист");
за осуществление иных дополнительных видов работ, рекомендованные перечень и размеры которых могут утверждаться правовым актом Управления.
. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.
. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской.
. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не установлено иное.
. Отдельным категориям работников Муниципального автономного

дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской высшим исполнительным органом Краснодарского края могут устанавливаться другие выплаты компенсационного характера.

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

.1. Работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской (в том числе руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения;

выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок;

выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Максимальный размер указанной надбавки не ограничен, осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком на месяц, квартал, полугодие, год (но не более чем на один календарный год), по истечении которого может быть сохранена или отменена на основании локального акта Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской.

.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

.1.3. Выплаты за выслугу лет, которая устанавливается работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом Положения об отраслевой системе оплаты труда работников.

Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10%;

при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15%;

при выслуге лет от 20 лет – 20%.

.1.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию:

размеры повышающего коэффициента педагогическим работникам:

0,10 – при наличии квалификационной категории "педагог-наставник", "педагог-методист";

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационной категории "педагог-наставник", "педагог-методист" устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на руководителя учреждения и (или) его заместителей.

.1.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание:

размеры повышающего коэффициента работникам за ученую степень, почетное звание:

0,30 – за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 – за почетное звание (нагрудный знак) "Заслуженный", "Народный", "Почетный";

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, устанавливать по одному из имеющихся оснований по выбору работника.

.1.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и

другие факторы, включая поддержку молодых специалистов в возрасте до 35 лет включительно и наставничество. Размер и условия повышающего коэффициента в отношении молодых специалистов в возрасте до 35 лет и работников за наставничество определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами МОО и МУ, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размер повышающего коэффициента – до 2,0.

. Премиальные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, год);

за выполнение особо важных и срочных работ;

к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Может осуществляться единовременное премирование по итогам работы в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательного Собрания Краснодарского края, Губернатора Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению руководителя учреждения работника, состоящего в трудовых отношениях, на дату издания приказа о премировании.

.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии, предусмотренный настоящим подпунктом, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

.3. Премия к отраслевому профессиональному празднику может быть выплачена работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской вне зависимости от занимаемой должности:

работникам дошкольных образовательных организаций – ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября).

Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно при условии непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

.2. Премии, предусмотренные подпунктом 3.1.7, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

Премиальные выплаты осуществляются по решению руководителя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда:

заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно.

. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 3.1.4 – 3.1.6 пункта 3.1 настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Указанные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.
. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 3.1.3 – порядке.

. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской с учетом разработанных критериев и (или) целевых показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской по согласованию с представительным органом работников. (Приложение № 1)
. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается в пределах фонда оплаты труда.
. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).
. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда:
главных специалистов и иных работников;
. Отдельным категориям работников исполнительным органом Калининского района могут устанавливаться другие выплаты стимулирующего характера.

. Материальная помощь

.1. За счет экономии фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.
Материальная помощь всем работникам учреждения оказывается в следующих случаях:

при стихийных бедствиях, несчастных случаях (пожар, кража, затопление и т. д.) в размере до двух окладов (ставок);

при тяжелом заболевании работника или его ребенка (дорогостоящее лечение) в размере до двух окладов (ставок);

в связи со смертью работника, его близких родственников в размере до трех окладов (ставок);

в связи с уходом на заслуженный отдых до трех окладов (ставок).

в связи с юбилейными датами (50,55лет).

.2. Работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, также может быть оказана помощь по выше перечисленным основаниям.

.3. Размер материальной помощи определяется руководителем учреждения с учетом предложений представительного органа работников учреждения и выплачивается из средств экономии по фонду оплаты труда и стимулирующего фонда учреждения.

.4. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

6. Порядок снятия доплат и надбавок

6.1. Доплаты, надбавки могут быть сняты:

за низкое качество работы;

за нарушение исполнительской дисциплины;

за детский травматизм;

за нарушение требований охраны труда;

за нарушение трудовой дисциплины;

за несоблюдение сотрудниками Устава ДОУ;

за несоблюдение сотрудниками профессиональной этики, некорректное отношение к детям, родителям, коллегам;

за наличие обоснованных жалоб со стороны родителей

опоздание на работу, преждевременный уход, несогласованное с администрацией изменение графика работы, оставление рабочего места.

Приложение 1

к Положению о доплатах, надбавках, премировании работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской

Критерии и целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера

№
Педагогический персонал (старш

Административно - управленческий

Приложение 2
к Положению о доплатах, надбавках, премировании работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад общеразвивающего вида №6 станицы Калининской

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ УСТАНОВЛЕНИЕ СТИМУЛЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК

Ф.И.О.		
месяц		
количество рабочих дней		
№	Критерии и целевые показатели для оценки эффективности работы	Достижения